

## Требования к авторским материалам

1. Материал должен соответствовать тематическому профилю издания (охрана труда, трудовые отношения, социальная защита, медицина труда, в том числе психология труда и отдыха).

2. Объем материала – не более **15 000 знаков с пробелами, шрифт – Times New Roman, кегль – 14, междустрочный интервал – 1,0** (6 страниц в документе формата word).

3. Материал должен иметь **заголовок и краткую аннотацию** (2–4 предложения, кратко характеризующие тему, которой посвящен текст). Содержание статьи должно полностью соответствовать заявленной в названии теме (заголовку).

4. Текст материала должен сопровождаться **ссылками на источники информации**, которые размещаются сразу за названием документа, цитатой или переработанным фрагментом.

Пример:

а) ссылка на источник документа:

Требования к организации лабораторного контроля устанавливают Общие санитарно-эпидемиологические требования к содержанию и эксплуатации капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений и иных объектов, принадлежащих субъектам хозяйствования **(утв. Декретом Президента Республики Беларусь от 23 ноября 2017 г. № 7 «О развитии предпринимательства»)**.

б) ссылка на цитату:

При осуществлении трудового процесса необходимо соблюдение гигиенических нормативов по параметрам факторов производственной среды **(п. 18 Общих санитарно-эпидемиологических требований к содержанию и эксплуатации капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений и иных объектов, принадлежащих субъектам хозяйствования)**. Перечень производственных факторов с указанием периодичности их контроля на рабочих местах ежегодно разрабатывается и утверждается работодателем в соответствии с требованиями СЭТ № 66, а также с учетом специфики деятельности объекта **(пп. 31, 32 Специфических санитарно-эпидемиологических требований к условиям труда работающих)**.

Автор обязуется проверить актуальность и корректность ссылок на используемые нормативные правовые акты посредством информационно-поисковой системы ИПС «ЭТАЛОН» (ИПС «ЭТАЛОН-ONLINE») на дату отправки авторского материала в редакцию.

5. При написании материала необходимо использовать **деловой стиль изложения** текста, а также исключить использование эмоциональных и/или оскорбительных высказываний, личностных оценок и необоснованной критики (одобрения) законодателя и правоприменительной практики.

6. Вместе с материалом направляется **информация об авторе** (при соавторстве – по каждому автору отдельно):

*фамилия, имя, отчество* (если таковое имеется);

*место работы (учебы) и должность;*

*ученая степень и (или) ученое звание* (при наличии);

*контактная информация для взаимодействия редакции журнала с автором по вопросам его материала (телефон, адрес электронной почты).*

7. После принятия решения о публикации материала в журнале с автором согласовываются все редакторские правки к материалу и заключается лицензионный договор.